

Formulaire de demande de subvention

Préambule

Les statuts de la Communauté de communes du Pays de Niederbronn-les-Bains prévoient « le soutien aux associations **ayant leur siège et leurs activités dans le périmètre communautaire**, évoluant **dans un cadre national** et **proposant régulièrement des activités à destination de la jeunesse ou des personnes âgées**, et couvrant l'ensemble du périmètre communautaire ou ayant pour le moins un impact sur le périmètre de plusieurs communes. »

Le présent formulaire permet aux associations qui remplissent l'ensemble de ces conditions de formuler une demande de subvention auprès de la Communauté de communes du Pays de Niederbronn-les-Bains. Cette demande doit être accompagnée des pièces suivantes : les factures acquittées, le plan de financement définitif, une copie des statuts de l'association ainsi qu'un relevé d'identité bancaire. Elle doit être transmise, avec l'ensemble des pièces, au siège de la Communauté de communes avant le 1^{er} novembre de l'année en cours pour, le cas échéant, un paiement au cours de l'exercice budgétaire de l'année suivante.

Dès réception de la demande de subvention, les services de la Communauté de communes procèdent à son instruction. Dans ce cadre, ils peuvent demander à l'association demanderesse toute information et pièce complémentaires.

Dès la clôture de l'instruction, la demande est transmise aux instances politiques de la Communauté de communes qui se prononceront sur la suite à lui réserver.

Si la subvention est accordée, une convention de partenariat est conclue entre l'association et la Communauté de communes. Celle-ci définit le montant de la subvention, les modalités de son paiement, ainsi que les engagements mis à la charge de l'association en contrepartie de l'accompagnement financier qui lui est consenti. En particulier, la Communauté de communes doit apparaître comme un partenaire du projet subventionné. À ce titre, son logo doit figurer sur tous les supports de communication qui entourent l'opération.

Si la subvention n'est pas accordée pour quelque raison que ce soit (conditions statutaires non remplies, pièces non fournies, choix politique...), l'association en est informée par écrit.

Pour tout renseignement, contacter :

Le service comptabilité au 03 88 05 49 70 ou 03 88 05 86 86

I. Identification de l'association

Nom - Dénomination :

Sigle de l'association :

Site web :

Numéro Siret :

Numéro d'inscription au registre (article 55 du code civil local) :Date |_|_|_|_|_|_|_|_|_|

Volume : |_|_|_|_| Folio : |_|_|_|_| Tribunal d'instance :

Adresse du siège social :

Code postal : Commune :

Adresse de gestion ou de correspondance (si différente) :
.....

Code postal : Commune :

Représentant légal (personne désignée par les statuts)

Nom : Prénom :

Fonction :

Téléphone : /_|_|_|_|_|_|_|_|_|

Courriel :

Identification de la personne chargée de la présente demande de subvention (si différente du représentant légal)

Nom : Prénom :

Fonction :

Téléphone : /_|_|_|_|_|_|_|_|_|

Courriel :

II. Objet de la demande

Type d'événement (championnat, tournoi...) :
.....

Nom de l'évènement :

Niveau (national ou européen) :

Date de l'évènement :

Lieu :

Nombre de participants :

Description :

.....
.....
.....
.....
.....

III. Pièces à joindre à la demande

- Factures acquittées
- Plan de financement définitif précisant, notamment, les autres subventions obtenues
- Copie des statuts de l'association
- Relevé d'identité bancaire

Date, qualité et signature :

Observation importante

En signant le présent formulaire, le demandeur atteste sur son honneur de l'exactitude des éléments qu'il y a mentionnés. En cas de fausse déclaration, la subvention déjà payée par la Communauté de communes sera sujette à remboursement dans son intégralité.

Cadre réservé à l'administration :

Date d'arrivée :

Transmis à : le

Suite à donner :

.....